



ประกาศโรงเรียนหนองเต่าวิทยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน จ้างเหมาบริการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42

ด้วย โรงเรียนหนองเต่าวิทยา มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โดยวิธีจ้างเหมาบริการ ในการสนับสนุนงานด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียนหนองเต่าวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ รับเงินเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนหนองเต่าวิทยา

2. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน

2.1 งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้งระบบ E-Office

2.2 งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย

2.3 งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

2.4 งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

2.5 งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

3. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

3.1 เป็นผู้มีความประพฤติดี

(1) มีสัญชาติไทย

(2) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) และอายุไม่เกิน

60 ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย

- (3) เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (5) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (6) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (9) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (10) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (11) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น
- (12) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (13) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป

ทุกสาขา

4. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างในอัตราเดือนละ 9,000.- บาท

5. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองที่ โรงเรียนหนองเต่าวิทยา .ระหว่างวันที่ 25-28 ตุลาคม 2561 ไม่เว้นวันหยุดราชการโดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบใบสมัครที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วทุกฉบับ

6. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

6.1 ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนด

6.2 สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ (ให้นำฉบับจริงมาแสดงด้วย)

6.3 สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย จำนวน 1 ฉบับ(ให้นำฉบับจริงมาแสดงด้วย)

- 6.4 บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงและสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 6.5 สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านฉบับจริง และสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 6.6 ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 จำนวน 1 ฉบับ
- 6.7 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
- 6.7 หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - ชื่อนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) ฉบับจริง และสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

7. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครรายนั้น โดยจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนหนองเต่าวิทยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2561 ณ โรงเรียนหนองเต่าวิทยา

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

โรงเรียนหนองเต่าวิทยา จะดำเนินการคัดเลือกโดยทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม 50 คะแนน

- 9.1 พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (5 คะแนน)
- 9.2 พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา (5 คะแนน)
- 9.3 พิจารณาจากการมีปฏิภาณไหวพริบ (5 คะแนน)
- 9.4 พิจารณาจากวุฒิภาวะทางอารมณ์ (5 คะแนน)
- 9.5 พิจารณาจาก อุดมการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (10 คะแนน)
- 9.6 พิจารณาจากความรู้ทางเกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ, คอมพิวเตอร์, กฎหมายที่เกี่ยวข้อง, พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (20 คะแนน)

10. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 30 ตุลาคม 2561 เวลา 09.00 – 12.00 น. (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

11. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนในข้อ 9.6 มากกว่าได้ลำดับที่ต่ำกว่า และหากคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า

12. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2561 ณ โรงเรียนหนองเต่าวิทยา โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ 2 ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- 12.1 ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- 12.2 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- 12.3 ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง
- 12.4 บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- 12.5 มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันในครั้งใหม่
- 12.6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ยกเลิกโครงการนี้

13. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

13.1 โรงเรียนหนองเต่าวิทยา จะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ตามประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน โดยใช้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อมาทำสัญญาจ้างในครั้งแรก จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้โดย ทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ที่อยู่ระบุไว้ในใบสมัคร

13.2 หากตรวจพบว่า ผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครจะไม่พิจารณาดำเนินการจ้างหรือยกเลิกสัญญาจ้างทันที และจะเรียกร้องสิทธิใดๆไม่ได้

13.3 ระยะเวลาการจัดจ้างตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนแห่งปฏิทิน ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ณ โรงเรียนหนองเต่าวิทยา ทั้งนี้ จะทำสัญญาจ้างได้เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

13.4 หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนหนองเต่าวิทยา หรือไม่ไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนหนองเต่าวิทยา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิใดๆไม่ได้

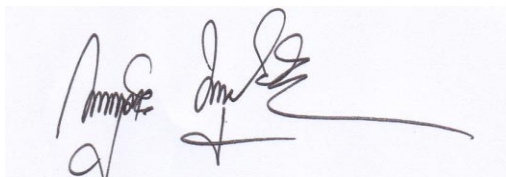
13.5 เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน) หากได้รับงบประมาณการจ้างต่อเนื่องจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว จึงจะจัดทำสัญญาจ้าง

อนึ่ง อัตราจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน ถือเป็นกรจ้างอัตราจ้างชั่วคราวรายเดือนจะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพเป็นลูกจ้างประจำพนักงานราชการ หรือข้าราชการ หากผู้ใดจะบรรจุเป็นพนักงานราชการ หรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขัน

หรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กร
กลางกำหนดตามลำดับ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2561



(นางสาวกฤติยา พุทธิโกศัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเจ้าวิทยา

ปฏิทินการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน

โรงเรียนหนองเจ้าวิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42

ขั้นตอนดำเนินการ	วัน / เดือน / พ.ศ.	หมายเหตุ
1. ประกาศรับสมัคร	ระหว่างวันที่ 19-24 ตุลาคม 2561	
2. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ 25-28 ตุลาคม 2561	ไม่เว้นวันหยุดราชการ
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	ภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2561	
4. สอบคัดเลือก ด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์	วันที่ 30 ตุลาคม 2561	
5. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2561	
6. การจัดทำสัญญาจ้าง	เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สพฐ.	

